

ประกาศโรงพยาบาลกาบัง

เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การปฏิบัติงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล การบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โรงพยาบาลกาบังจึงได้กำหนดกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 6 ด้าน ดังต่อไปนี้

- 1.ด้านความโปร่งใส
- 2.ด้านความพร้อมรับผิด
- 3.ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
- 4.ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
- 5.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
- 6.ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

มาตรการและแนวทางปฏิบัติ

1.นโยบายด้านความโปร่งใส

1.1 เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักโดย ให้ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้าร่วมในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนด้วย ดังนี้

- 1.1.1 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ
- 1.1.2 จัดทำแผนงาน/โครงการ
- 1.1.3 ดำเนินการโครงการ

1.2 ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

1.2.1 ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา 30 วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

1.2.2 เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถ ตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับคัดเลือก

1.2.3 กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

1.3 ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณะรับทราบ ผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ ดังนี้

1.3.1 ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่ กฎหมายกำหนด

1.3.2 ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละ โครงการ

1.3.3 ประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ

1.3.4 ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

1.3.5 ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

1.4 วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1.4.1 ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
- 1.4.2 นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 มาใช้ในการ ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2560
- 1.5 มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้
 - 1.5.1 มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการหน่วยงาน
 - 1.5.2 มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่ออื่น ๆ
 - 1.5.3 มีการเผยแพร่ข้อมูลตลอดเวลาทำการ
- 1.6 มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ดังนี้
 - 1.6.1 มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
 - 1.6.2 มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
 - 1.6.3 มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ
 - 1.6.4 มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

2.นโยบายด้านความพร้อมรับผิด

- 2.1 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็ม ความสามารถมีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- 2.2 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตาม ภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว
- 2.3 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบหากเกิด ความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง
- 2.4 ผู้บริหารของโรงพยาบาลกบังจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งนำหน่วยงานให้มี การดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบ หากงานนั้นส่งผลกระทบต่อ และเกิด ความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
- 2.5 ผู้บริหารของโรงพยาบาลกบังจะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน
- 2.6 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์หรือติ ชมจากประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.นโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

- 3.1 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบัง จะต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก
- 3.2 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบัง จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง
- 3.3 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานใดๆ ของหน่วยงาน
- 3.4 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมี ผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใดๆ
- 3.5 การดำเนินงาน/การอนุมัติต่าง ๆ ของโรงพยาบาลกบังจะต้องไม่มีการ แทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

4.นโยบายด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในองค์กร

- 4.1 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกบังจะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงาน ที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

- 4.2 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกาบังเมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการ ร้องเรียน แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดการ ตรวจสอบการทุจริตนั้น
- 4.3 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกาบังจะต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์และของใช้ใน ราชการไปใช้ส่วนตัว
- 4.4 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกาบังจะต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์และของใช้ใน ราชการไปใช้ส่วนตัว
- 4.5 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกาบังจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการเอื้อ ประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- 4.6 ให้มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็น รูปธรรมและ สามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.7 หน่วยตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินงานอย่างอิสระไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มี อำนาจ และสามารถ ยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.8 ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้
- 4.8.1 ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- 4.8.2 ให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- 4.8.3 ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้เรื่องการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่
- 4.8.4 ให้มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบเพื่อป้องกันประโยชน์ ทับซ้อน
- 4.9 ให้มีการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ดังนี้
- 4.9.1 ให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อนำมาปรับแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- 4.9.2 ให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562
- 4.10 ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน ดังนี้
- 4.10.1 ให้มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส
- 4.10.2 ให้มีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มี ความโปร่งใส ยิ่งขึ้น
- ### 5.ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
- 5.1 การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิ ประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แอบแฝง ดังนี้
- 5.2 สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี
- 5.3 ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษาอย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
- 5.4 การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 5.5 ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว
- 5.6 ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตามให้คำแนะนำ และร่วมแก้ปัญหา ในงานที่ได้รับ มอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา
- 5.7 ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมอย่าง สม่าเสมอ
- 5.8 เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลกาบัง ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่าง เคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลัก ความถูกต้องอยู่เสมอ
- 5.9 เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลกาบังต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ
- 5.10 ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้
- 5.10.1 ให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่เป็นปัจจุบัน
- 5.10.2 ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ หลัก โดยต้องมี สารสำคัญเกี่ยวกับผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน มีการ เปรียบเทียบขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ใน คู่มือกับการดำเนินงานที่ เกิดขึ้นจริง ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน
- 5.11 ให้มีการปฏิบัติงาน/การบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม ดังนี้

5.11.1 ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการ ดำเนินการให้ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

5.11.2 จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจหลัก
6.นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

6.1 ให้ผู้บริหารหน่วยงานถ่ายทอดประกาศนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ ทราบ

6.2 ให้ฝ่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลกาบัง ประกาศนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลกาบัง (<http://www.kabanghospital.go.th>)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2561



(นายชาชูติน ดายะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาบัง